

# STATUTI ASSOCIAZIONE LORTOBIO

## Prologo

“ E’ necessario ridare priorità all’agricoltura per combattere la povertà’ “

Queste le parole espresse qualche tempo fa dal presidente della Banca Mondiale in relazione alla crisi alimentare che investe il nostro pianeta.

Ma quale tipo di agricoltura combatte la povertà ?

L’agricoltura è pensata e realizzata in modo diverso a seconda di chi, da vicino o da lontano, la terra la ama, la vive e la condivide e chi invece la sfrutta o la usa e basta.

Noi riteniamo sia indispensabile modificare le attuali modalità di produzione basate sul profitto, che portano ad un impoverimento delle risorse del nostro pianeta senza risolvere il problema della povertà. Un impoverimento non solo alimentare ma di cultura e sensibilità, di cui tutti in qualche modo soffriamo.

E’ dunque importante e necessario rispondere agli effetti di una globalizzazione e liberalizzazione mondiale dell’economia, anche agricola, che preclude a sempre più persone l’accesso ad un’equa e solidale ripartizione delle risorse e delle ricchezze prodotte, premessa indispensabile per una vita dignitosa.

**La nostra risposta concreta si chiama Lortobio, un progetto nato durante l'Assemblea della ConProBio del 2018. Attraverso questo progetto vogliamo produrre cibo e cultura sani, basandoci su principi di economia circolare e sistemi di progettazione permaculturali che creino presupposti d’abbondanza per tutti.**

## **Art. 1 Nome**

Con la denominazione di “Associazione Lortobio” (di seguito Associazione) è costituita un’associazione senza scopo di lucro ai sensi degli Art. 60 e segg. del Codice civile svizzero e dei presenti Statuti.

## **Art. 2 Scopi**

Gli scopi dell' Associazione sono:

- Coltivare un orto biologico in modo collettivo.
- Capire e sperimentare l’importanza di curare la terra in modo collettivo e piacevole.
- Riconoscere l’interdipendenza dell’essere umano con la natura.
- Dedicarsi alla riproduzione di semi, con particolare attenzione alla valorizzazione delle specie rare, promuovendone lo scambio.
- Sensibilizzare le persone alla produzione biologica nelle sue varie forme (sinergico, biodinamica, ecc.) per la salvaguardia della fertilità della terra, degli habitat naturali e della biodiversità.
- Creare momenti formativi ed eventi e partecipare a fiere, sagre e manifestazioni.
- Permettere alle persone di vivere un’esperienza partecipativa, positiva e sana valorizzando il rapporto tra di esse e incoraggiando la condivisione delle competenze, la curiosità e la creatività di ognuno.
- Stimolare il senso di appartenenza e la consapevolezza del proprio territorio, inteso come bene comune da salvaguardare.
- Diffondere l’importanza di nutrirsi di cibo coltivato sul proprio territorio.
- Mantenere le collaborazioni con associazioni attive sul territorio che perseguono i medesimi obiettivi, come: Conprobio, Ficedula, Bioticino, WWF, Pro Natura, Pro

Specie Rara, Pro Frutteti, Capriasca Ambiente, Birdlife, Orti a scuola, Aqualimenta ecc.

### **Art. 3 Sede e durata**

L'Associazione ha le seguenti sedi:

- Amministrativa, presso il/la segretario/a
- Operativa a Lortobio a Gudo.

La durata dell'Associazione è indeterminata.

### **Art. 4 Organi dell'Associazione**

Gli organi dell'Associazione sono:

- Assemblea generale dei soci
- Gruppo di coordinamento (Comitato)
- Responsabili delle attività pratiche
- Collaboratrici e Collaboratori
- Revisori dei conti

### **Art. 5 Mezzi finanziari**

I mezzi finanziari dell'Associazione sono costituiti da:

- Le quote annue dei membri che possono essere:
  - ordinarie, di 20 franchi (per singoli o famiglie)
  - straordinarie
  - sostenitrici
- Le donazioni
- I lasciti
- I proventi delle attività dell'Associazione
- I sussidi pubblici e privati

L'esercizio annuale ha inizio il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Gli obblighi finanziari dell'Associazione sono garantiti dal suo patrimonio ed è esclusa la responsabilità personale dei membri.

### **Art. 6 Membri e diritto di voto**

Possono diventare membri tutte le persone e gli organismi interessati al perseguimento degli scopi di cui all'Art. 2.

Membri individuali, famiglie, coppie, enti, associazioni, tutti aderenti con la quota minima e con un solo diritto di voto.

L'Assemblea dei membri può decidere di nominare membri onorari.

Hanno diritto di voto i membri che hanno pagato la quota annuale. La quota può essere

pagata al momento dell'Assemblea.

## **Art. 7 Ammissioni**

Le domande di ammissione vanno presentate al gruppo di coordinamento che decreta l'ammissione dei nuovi membri e ne informa l'Assemblea.

## **Art. 8 Dimissioni**

Lo status di membro si estingue in seguito a:

- a. Dimissioni: le dimissioni non esonerano dal versamento della quota dell'anno corrente.
- b. Esclusione "per validi motivi". L'esclusione è di competenza del Gruppo di coordinamento. L'interessato può presentare ricorso contro tale decisione davanti all'Assemblea generale. Il mancato pagamento recidivo della quota per 3 anni comporta l'esclusione dall'Associazione.

## **Art. 9 Assemblea**

L'Assemblea è l'organo supremo dell'Associazione ed è composto da tutti i suoi membri.

L'Assemblea ha le seguenti competenze:

- Adotta e modifica gli Statuti
- Nomina i membri del Gruppo di coordinamento, i Collaboratori responsabili delle attività pratiche e i Revisori
- Decide la linea di lavoro e propone le attività dell'Associazione
- Approva e vota i consuntivi, i preventivi e i rapporti
- Dà scarico al Gruppo di coordinamento, ai Collaboratori responsabili e ai Revisori dei conti
- Stabilisce la quota annuale dei membri
- Si pronuncia sugli altri progetti iscritti all'ordine del giorno.

L'Assemblea può occuparsi di qualunque questione che non ha affidato a un altro organo o creare delle commissioni specifiche.

L'Assemblea è convocata dal Gruppo di coordinamento ogni qualvolta sia necessario, con almeno 15 giorni di anticipo, in forma elettronica o in forma cartacea.

L'Assemblea è presieduta dal presidente del giorno o da un altro membro del Gruppo di coordinamento.

Le decisioni dell'Assemblea sono adottate con il metodo del consenso. In caso di difficoltà le decisioni sono prese con la maggioranza semplice.

Le votazioni si effettuano per alzata di mano. Su richiesta di almeno 5 membri si vota a scrutinio segreto.

L'Assemblea si riunisce almeno una volta all'anno su convocazione del Gruppo di coordinamento.

L'ordine del giorno dell'Assemblea annuale (detta ordinaria) deve necessariamente includere:

- Il rapporto del Gruppo di coordinamento sull'attività dell'Associazione e il rapporto dei Collaboratori responsabili delle attività pratiche, durante l'anno passato
- Uno scambio di vedute/decisioni sull'andamento dell'Associazione
- I libri contabili e i rapporti dei Revisori
- L'elezione dei membri del Gruppo di coordinamento, dei Collaboratori responsabili e dei Revisori dei conti

Nell'ordine del giorno dell'Assemblea (ordinaria o no), il Gruppo di coordinamento è tenuto a inserire qualunque proposta presentata da un membro almeno 10 giorni prima.

Per motivi impellenti l'Assemblea straordinaria può essere convocata e riunirsi su convocazione del Gruppo di coordinamento o su richiesta di un quinto dei membri dell'Associazione.

## **Art. 10 Definizione del Gruppo di coordinamento**

Il Gruppo di coordinamento:

- Mette in atto e applica le decisioni dell'Assemblea
- Dirige l'Associazione e prende tutte le misure necessarie al raggiungimento degli scopi
- Si occupa di tutti i punti che non sono espressamente riservati all'Assemblea
- È composto da almeno 5 o più membri (ma sempre dispari), nominati dall'Assemblea a tempo indeterminato
- Ne fanno parte almeno un/a Responsabile delle attività pratiche e una Collaboratrice/un Collaboratore
- Si autodetermina e può produrre un regolamento interno
- Si riunisce ogni volta che le questioni dell'Associazione lo esigono
- Può conferire un mandato a tempo determinato a qualunque persona dell'Associazione o esterna a essa

L'Associazione è vincolata dalla firma collettiva di due membri del Gruppo di coordinamento.

## **Art. 11 Compiti del Gruppo di coordinamento**

Il Gruppo di coordinamento ha il compito di:

1. Designare la/il Coordinatrice/tore, la/il Segretaria/o e la/il Cassiera/e
2. Prendere misure utili ed efficaci al raggiungimento degli obiettivi
3. Convocare le assemblee, ordinarie e straordinarie
4. Prendere decisioni relative all'ammissione e alla dimissione dei soci o alla loro eventuale esclusione
5. Garantire l'applicazione degli Statuti, redigere i regolamenti e amministrare i beni dell'Associazione
6. Redigere la contabilità e assumerne la responsabilità

## **Art. 12 Responsabili delle attività pratiche**

Le/I Responsabili si occupano della gestione agricola/orticola del progetto, organizzano le attività orticole e le attività collaterali più strettamente legate alla coltivazione. Accompagnano e gestiscono il gruppo delle Collaboratrici e dei Collaboratori.

## **Art. 13 Collaboratrici e Collaboratori**

Le Collaboratrici e i Collaboratori partecipano regolarmente alla coltivazione dell'orto e alle attività collaterali che vi sono più strettamente legate.

## **Art. 14 Revisori**

L'Organo dei Revisori verifica la gestione finanziaria dell'Associazione e presenta un rapporto all'Assemblea generale. È composto da uno o due revisori eletti dall'Assemblea generale.

## **Art. 15 Scioglimento**

Lo scioglimento dell'Associazione è deciso dall'Assemblea generale con una maggioranza di due terzi dei membri presenti. Il saldo attivo sarà devoluto a un organismo con scopi analoghi.

I presenti Statuti sono stati adottati dall'Assemblea costituente del 29 settembre 2018 tenutasi a Gudo.

Per l'Associazione

Il presidente del giorno:  
Pierluigi Zanchi

La verbalista:  
Daria Lepori

Le/I rappresentanti dell'Associazione (di norma la/il presidente//coordinatrice/coordinatore e un altro membro del Gruppo di coordinamento, ad esempio la/il segretaria/o).